

Na podlagi 40. in 42. člena Pravil o organizaciji in delovanju UP Študentski domovi in 43. člena Domskega reda UP ŠD, je Svet UP Študentskih domov na svoji 3. redni seji dne, 1. decembra 2021 sprejel

## **Pravilnik o delu higienskih komisij**

### **1. člen**

Pravilnik določa način dela higienske komisije Univerze na Primorskem Študentski domovi (dalje: komisija).

### **2. člen**

Komisijo sestavljajo 3 člani: dva stanovalca doma in delavec Univerze na Primorskem Študentski domovi (v nadaljevanju: UP ŠD). Člane imenuje direktor. Člani in sestave komisij se lahko ponovijo.

### **3. člen**

Komisija opravlja redni notranji pregled čistoče in vzdrževanosti bivalnih in skupnih prostorov praviloma dvakrat letno (praviloma decembra in maja).

Skupni prostori so: hodniki, čajne kuhinje, sanitarije, kopalnice, TV-sobe, učilnice, balkoni, kolesarnice, pralnice, sušilnice in kletni prostori.

Bivalni prostori so: sobe in apartmaji.

Pregledi higienske ustreznosti skupnih prostorov se opravljajo dnevno ali tedensko, bodisi s strani zaposlenih UP ŠD bodisi stanovalcev.

### **4. člen**

Na podlagi pobude stanovalcev ali zaposlenih UP ŠD lahko direktor odredi tudi izredne preglede čistoče in vzdrževanosti prostorov.

### **5. člen**

Redni pregled čistoče in bivalnih prostorov se izvaja ob prisotnosti stanovalca po predhodnem obvestilu. V primeru odsotnosti stanovalca se redni pregled lahko opravi brez njega na podlagi podanega soglasja. Soglasje je lahko podano ustno.

Izredni pregled na podlagi 4. člena se lahko izvaja brez predhodnega obvestila in v odsotnosti stanovalca.

### **6. člen**

V primeru ugotovitve, da stanovalci ne čistijo sob, se jim izreče ukrep opomina z zahtevo po čiščenju v roku 48 ur. Če po izteku roka soba ni čista, se čiščenje izvede na stroške stanovalcev, kar se obračuna pri plačilu najemnine.

### **7. člen**

V primeru ugotovljene nečistoče ali slabega vzdrževanja skupnih prostorov, komisija posreduje ugotovitve s predlaganimi ukrepi direktorju UP ŠD. Direktor sprejme potrebne ukrepe s sklepom.

#### 8. člen

Nepomito posodo v skupnih čajnih kuhinjah se redno odstranjuje na zunanjo lokacijo, dostopno stanovalcem. Če posoda z zunanje lokacije ni prevzeta v enem tednu, se posodo lahko zavrže ali podari dobrodelnim ustanovam. Pregledi se opravljajo na podlagi zadnje alineje 3. člena.

#### 9. člen

V pralnicah in sušilnicah so stanovalci dolžni skrbeti za čistočo ter uporabljati stroje skladno z navodili. Če tega ne počnejo, se jim lahko prepove nadaljnja uporaba. Pregledi se opravljajo na podlagi zadnje alineje 3. člena.

#### 10. člen

Ob vsakem komisijskem pregledu se zapisniško ugotovi stanje. Komisija zapisnik posreduje direktorju UP ŠD, ki ga pregleda s kolegijem direktorja in sprejme ustrezne ukrepe.

#### 11. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po sprejemu na Svetu UP ŠD.

#### 12. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o delu higienske komisije, številka 8/2006 HIG z dne 26. 5. 2006.

Koper, 1. december 2021



dr. Boštjan Frelj

Predsednik Sveta UP ŠD